

VUODEN 2019 TÄRKEÄT LUVUT

1. Sosiaalivakuutusmaksut 2019
2. Luontoisedut ja matkakustannusten korvaukset 2019
3. Muut muutokset 2019

1. SOSIAALIVAKUUTUSMAKSUT 2019

Työnantajan sairausvakuutusmaksu (ent. sotumaksu)

Työnantajan sairausvakuutusmaksu (=sotumaksu) maksetaan Verohallinnolle yhdessä muiden oma-aloitteisten verojen kanssa. Työnantajan sairausvakuutusmaksua ei makseta alle 16-vuotiaalle eikä 68 vuotta täyttäneelle maksetuista palkoista.

	2019	2018
Sairausvakuutusmaksu	0,77 %	0,86 %

Työeläkemaksut

Keskimääräinen TyEl-vakuutusmaksu vuonna 2019 on **24,4** prosenttia palkkasummasta.

TyEl-maksua ei makseta alle 17-vuotiaalle työntekijälle eikä 67 vuotta täyttäneelle työntekijälle maksetuista palkoista.

Työntekijän tyel-maksun osuus

- 17-52 vuotiaat
- 53 -62 vuotiaat
- 63-67 vuotiaat

	2019	2018
• 17-52 vuotiaat	6,75 %	6,35 %
• 53 -62 vuotiaat	8,25 %	7,85 %
• 63-67 vuotiaat	6,75 %	6,35 %

YEL-maksu

- Yrittäjän YEL-maksu 18-52 vuotiaat
- Yrittäjän YEL-maksu 53-62 vuotiaat
- Yrittäjän YEL-maksu 63-67 vuotiaat

	2019	2018
• Yrittäjän YEL-maksu 18-52 vuotiaat	24,10 %	24,10 %
• Yrittäjän YEL-maksu 53-62 vuotiaat	25,60 %	25,60 %
• Yrittäjän YEL-maksu 63-67 vuotiaat	24,10 %	24,10 %

Työttömyysvakuutusmaksut

Työttömyysvakuutusmaksuja ei pidätetä alle 17-vuotiailta tai yli 65-vuotiailta.

Työnantajan osuus

- Palkkasummasta, enintään 2 086 500 euroa
- 2 086 500 € euroa ylittävältä osalta
- Tyel-vakuutetuista osa-omistajista

	2019	2018
• Palkkasummasta, enintään 2 086 500 euroa	0,50 %	0,65 %
• 2 086 500 € euroa ylittävältä osalta	2,05 %	2,60 %
• Tyel-vakuutetuista osa-omistajista	0,50 %	0,65 %

Palkansaajan osuus

- Palkansaajan osuus
- TyEL -vakuutetun osaomistajan osuus

	2019	2018
• Palkansaajan osuus	1,50 %	1,90 %
• TyEL -vakuutetun osaomistajan osuus	0,78 %	0,92 %

Sairausvakuutusmaksu (sisältyy verokortin ennakonpidätysprosenttiin)

	2019	2018
Palkansaajat	1,54 %	1,53 %
Yrittäjät	1,77 %	1,70 %

2. PUHELINETU JA MATKAKUSTANNUSTEN KORVAUKSET 2019

Puhelinetu

Työnantajan palkansaajan kotiin kustantamasta puhelimesta muodostuvan puhelinedun raha-arvo on **20 euroa kuukaudessa**. Edun arvo kattaa puheluista aiheutuneet kustannukset.

Työnantajan palkansaajalle kustantaman matkapuhelimen luontoisetuarvo on **20 euroa kuukaudessa**. Edun arvo kattaa puheluista, tekstiviesteistä ja multimediatesteistä aiheutuneet kustannukset.

Matkakustannusten korvaukset 2019

- Kokopäiväraha (yli 10 h) *
- Osapäiväraha (6-10 h) *
- Ateriakorvaus **
- Km-korvaus **HUOM! Tämä ainut muuttunut korvaus**

2019	2018
42	42
19	19
10,5	10,5
0,43 €/km	0,42 €/km

* Päivärahan suorittaminen edellyttää, että erityinen työtekemispaiikka on yli 15 kilometrin etäisyydellä joko palkansaajan varsinaisesta työpaikasta tai asunnosta, riippuen siitä, kummasta matka on tehty. Erityisen työtekemispaiikan on lisäksi oltava yli 5 kilometrin etäisyydellä sekä varsinaisesta työpaikasta että asunnosta.

** Ateriakorvauksen maksaminen edellyttää, että työmatkasta ei suoriteta päivärahaa ja että palkansaajalla ei työn vuoksi ole mahdollisuutta ruokailutauon aikana aterioita tavanomaisella ruokailupaikallaan.

4. MUUT

Yhteisöverotus 2019

Yhteisöverokanta 20 %

Pääomatuloverotus 2019

Pääomatuloverokanta 30% 30 000 euroon asti, yli 30 000 euron pääomatulovero 34%.

Tulorekisteri 1.1.2019 alkaen

Tulorekisteri otetaan käyttöön 1.1.2019 eri viranomaisten tarpeita varten. Palkkatietojen erillisestä vuosi-ilmoittamisesta luovutaan ja työnantajat ilmoittavat palkkatiedot yhteen keskitettyyn tulorekisteriin. Tiedot ilmoitetaan tulorekisteriin jokaisen maksutapahtuman jälkeen viiden päivän kuluessa ja tulonsaajakohtaisesti.

Lisäksi annetaan aina kalenterikk päätymisen jälkeen työnantajan erillisilmoitus sairausvakuutusmaksuista (ent. sotumaksu) Viimeiset vuosi-ilmoitukset annetaan vielä nykymentellyllä vuodelta 2018 tammikuussa 2019 jokaiselle viranomaiselle erikseen.

Henkilöyritysten (tmi,ky ,ay) ennakon täydennysmaksu poistui

Ennakon täydennysmaksua sai maksaa vain 31.10.2018 asti. Ennakkoveroja voi 1.11.2018 alkaen täydentää verovuoden aikana hakemalla muutosta ennakkoveroon ja verovuoden jälkeen pyytämällä Verohallintoa määräämään verovuoden päättymisen jälkeen erääntyvää ennakkoveroa eli lisäennakkoa. Tilitoimisto seuraa asiakasyritysten tuloksen kertymistä 3 kk jaksoissa ja pitää asiakkaat ajantasalla mahdollisesta ennakkoverojen muutostarpeesta.